

Nevelési-oktatási intézményi közzétételi lista

PTE Gyakorló Általános Iskola és Gimnázium Babits Mihály Gimnáziuma



A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 23.§- a alapján az alábbiakban olvashatók intézményünk közzétételi listájának egyes elemei:

I. A felvételi lehetőségről szóló tájékoztató

Iskolánk négy, illetve öt évfolyamos gimnáziumi képzést folytat. A 2026/2027-es tanévben a 9. évfolyamon hat gimnáziumi osztályt indítunk. Emelt óraszámú képzést biztosítunk az osztályprofilnak megfelelően angol, német, biológia-fizika/kémia, matematika-digitális kultúra és humán tantárgyakból (magyar nyelv és irodalom, történelem). A sportágismereti osztályunkban heti öt, helyben tartott testnevelés órát tartunk. Meghatározó képzési kínálatunkban az angol-német nyelvi előkészítő képzés a biológia-kémia/fizika osztályunkban.

A 2025. október 4-én az iskolát bemutató nyílt napot tartunk. Ezt követően osztályprofil szerint ingyenes felvételi előkészítő foglalkozásokat indítunk októbertől.

Az intézményünkbe jelentkezők felvételi pontszámát az Oktatási Hivatal által kiadott központi matematika és magyar írásbeli felvételi vizsgán elért eredmény, a gimnáziumunk szóbeli felvételi vizsgáján elért eredmény, valamint a hozott tanulmányi eredmény alapján határozzuk meg. A részletes felvételi tájékoztató megtekinthető itt:

https://babits.pte.hu/cikkek/felveteli_tajekoztato_2026_2027_tanev

II. A beiratkozásra meghatározott idő, a fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma

Beiratkozás a gimnázium 9. évfolyamára: 2026. június 25.

A fenntartó által engedélyezett osztályok száma: 6 osztály/évfolyam, 1 nyelvi előkészítő osztály

III. A térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is

Étkezési díj fizetésének szabályai

Az étkezési díj befizetésének idejéről és az aktuális díj összegéről az iskola honlapján és az iskolában kifüggesztett hirdetőn kapnak információt a tanulók, szülők. A befizetés az étkezési szolgáltatást nyújtó cég képviselőjénél történik az iskolában kijelölt helyen vagy átutalással igény szerint. Az átutalásos díjbekérők minden hónap 5. napján kerülnek kiküldésre, utána 7 naptári nap áll rendelkezésre, hogy az étkezési térítési díj befizetése átutalással megtörténjen. Törvényi előírás alapján 50%-os étkezési támogatásban részesül a tanuló, ha tartósan beteg (szakorvos igazolja), ha sajátos nevelési igényű (szakértői és rehabilitációs bizottság igazolja), ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül (az erről szóló határozat igazolja), illetve, ha három vagy többgyermekes családban él (a megállapított családi pótlék igazolja).

Térítési díj visszafizetése

Az étkezés lemondásával és a térítési díj visszafizetésével kapcsolatos eljárás módjáról bővebb információ az étkezési szolgáltatást nyújtó cég képviselőjénél kérhető (heizlerkft@t-online.hu vagy <https://heizler.hu/>).

Amennyiben a 7 naptári nap letelte után (fizetési határidő után) vagy hibásan kitöltött megjegyzés rovattal kerül utalásra az étkezési térítési díj összege, az étkezési szolgáltatást nyújtó cég automatikusan visszautalja a térítési díj teljes összegét.

Kulturális támogatás

Iskolánk örömmel fogad támogatást. A befizetett pénzeszközből az iskola biztosítja a tanulók számára a pedagógiai programban nem szereplő, nem ingyenesen igénybe vehető kulturális, sport és egyéb rendezvények megtartását, illetve vállalja az ezekhez kapcsolódó szervezési munkát, a szükséges anyagok beszerzését. A hozzájárulás felhasználásáról számlák bemutatásával, az intézményegységvezető-helyettes tájékoztatja a szülői választmány tagjait a tanév első szülői értekezletén.

A szociális támogatás megállapításának és felosztásának elvei az intézményben és az intézményegységben:

A) Az intézmény akkor tud szociális támogatást (juttatást) biztosítani a tanulói számára, ha a fenntartótól erre keretet kap.

Szociális rászorultsági alapon folyósított pénzbeli juttatás kérhető az alábbi célokra:

- osztálykirándulási költségekhez, táborozáshoz való hozzájárulás,
- nyelvvizsga költségeihez való hozzájárulás,

A támogatás odaítélésének elvei:

Szociális rászorultság esetén azok a tanulók kaphatnak támogatást:

- akiknél a család egy főre jutó jövedelme nem éri el a mindenkori minimálbér összegének 75%-át.
- akiknél rendkívüli esemény történt a családban.

A kérelmek benyújtásának módja:

A kérelmet írásban kell benyújtani az osztályfőnöknek. A formanyomtatvány beszerezhető az osztályfőnöktől, vagy letölthető az intézmény honlapjáról.

A szociális támogatás igénylését kezdeményezheti a szülő vagy a diákot tanító pedagógus, különösen az osztályfőnök. A támogatás igényléséhez a szülőnek jövedelemigazolást kell benyújtania.

Kérelem benyújtására két alkalommal van lehetőség: szeptember 30-ig, illetve február 15-ig. A bizottság két héten belül dönt.

Az elbíráló: A tanulók részére biztosított szociális támogatások odaítéléséről az osztályfőnök írásbeli véleményének a kikérése után a szociális bizottság dönt. A szociális bizottság tagjai: az intézményegységek vezetői, a gyermek- és ifjúságvédelmi felelősök, az iskolapszichológusok. A bizottság döntését október 15-ig, illetve március 1-ig köteles meghozni.

A támogatás egy tanévben legfeljebb 10 000 Ft.

A pénzbeli juttatásban részesülő tanulók kötelesek számlával igazolni, hogy a támogatást a kérelemben megnevezett célra használták fel.

B) Az intézményegységnél is kérhető szociális támogatás a Babits Alapítványtól.

A tanuló szociális támogatásának elbírálási szempontjai:

- a család szociális helyzete,
- a tanuló iskolai teljesítménye,
- a tanuló magatartása.

A tanuló családja anyagi helyzetétől függően szociális támogatást kérhet, kaphat:

- a menza térítési díjának a törvényi előírason túli csökkentésére,
- illetve a tanulmányi versenyek nevezési díjának vagy tanulmányi programon való részvétel teljes vagy részbeni fedezésére.

Rászorultság és tanulmányi eredmény alapján a Babits Alapítványtól a tanuló étkezési támogatást kérhet az egész tanévre. A kedvezmény iránti igényt a Babits Alapítvány menzatámogatási űrlapjának kitöltésével (az osztályfőnök javaslatával és aláírásával ellátva) lehet jelezni szeptember 15-ig a kuratórium elnökénél.

A tanuló támogatást kérhet a Babits Alapítványtól: osztálykirándulás, külföldi tanulmányi út, pályázati, versenyzési költségek esetében – rászorultság és tanulmányi eredmény alapján. A kérelmet írásban, szülői aláírással és tanári javaslattal megerősítve kell a tanulónak beadnia a kuratórium elnökének.

A támogatás elbírálása évente, az alapítványi szabályzat szerint történik.

A tankönyvellátás intézményegységen belüli szabályai

2020-tól valamennyi nappali rendszerű nevelésben-oktatásban résztvevő tanuló ingyenes tankönyvellátásban részesül. A tankönyvtámogatás a jogosultak számára alanyi jogon jár, azt külön igényelniük nem szükséges. A tanulóknak a kapott tankönyvekre vigyázniuk kell, azokat jó állapotban az iskola által megadott napon vissza kell adniuk a könyvtárnak.

Az ingyenes tankönyvellátást az iskola a jogszabályban megengedett módon, részben a könyvtárból történő tartós kölcsönzéssel, részben használt tankönyvek átadásával tudja biztosítani. Amennyiben ezt nem fogadják el a szülők, a tankönyveket a <https://webshop.kello.hu> oldalon megrendelhetik.

A 9. évfolyamra belépőknek a nyelvkönyvek megrendeléséhez nyelvi szintfelmérőt tartunk angol és német nyelvből előzetesen kihirdetett időpontban, de legkésőbb a beiratkozás napján. Idegen nyelvi tankönyvek rendelésére (elsősorban 10-12. évfolyamon) évközben is sor kerülhet.

A nem alanyi jogon járó tankönyvtámogatás elvei, az elosztás rendje

Iskolánkban a jogszabályban biztosított tankönyvtámogatáson túli támogatásra csak abban az esetben van lehetőségünk, ha a fenntartó erre forrást biztosít.

IV. A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és ideje, a köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai

Az intézmény munkájával összefüggésben nem áll rendelkezésre a fenntartótól származó nyilvános megállapítást tartalmazó vizsgálat, ellenőrzés.

V. A nevelési-oktatási intézmény nyitvatartásának rendje, éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai

Az intézmény nyitvatartása szorgalmi időszakban reggel 6:45-17:00 óráig, vagy legkésőbb a szervezett foglalkozások befejezéséig tart.

A titkárság tanítási napokon 7:30-15:30 között tart nyitva.

Jelentősebb rendezvények, események a 2025/2026-os tanévben:

A változtatás jogát fenntartjuk!

Esemény	Időpont
Tanévnyitó iskolagyűlés	2025. szeptember 1.
Közösségépítő kirándulás a 9. évfolyamon	2025. szeptember 2.
Tanulásmódszertani nap a 9. évfolyamon	2025. szeptember 3-4.
Tűzriadó gyakorlat	2025. szeptember 5.
Szülői értekezlet Szülői választmány értekezlete	2024. szeptember 15.
A magyar dráma napja	2025. szeptember 19. (21.)
Zene világnapja	2025. október 1.
Nyílt nap	2025. október 4.
Megemlékezés az aradi vértanúkról	2025. október 6.
Őszi írásbeli érettségi vizsgák	2025. október 10-27.
Október 23-i megemlékezés	2025. október 22.
Őszi szünet	2025. október 27-31.
Őszi emelt szintű szóbeli érettségi vizsgák	2025. november 6-10.

Nevelési értekezlet	2025. november 10.
Fogadóórák	2025. november 10.
DSD II német nyelvű írásbeli vizsga	2025. november 19.
Őszi középszintű szóbeli érettségi	2025. november 17-21.
Megemlékezés névadónkról	2025. november 26.
Baranya Megyei Irodalmi Verseny	2025. november 27.
Szalagavató főpróba	2025. december 3.
Szalagavató ünnepély és bál	2025. december 5.
Pályaorientációs nap Tanítás nélküli munkanap	2025. december 8.
Áthelyezett munkanap (december 24. helyett)	2025. december 13.
Karácsonyváró nap	2025. december 19.
Téli szünet	2025. december 22. - 2026. január 2.
Áthelyezett munkanap (január 2. helyett)	2026. január 10.
A magyar kultúra napja	2026. január 22.
Félév vége	2026. január 23.
Központi felvételi vizsga nyolcadikosoknak	2026. január 24.
Félévi osztályozó értekezletek	2026. január 26- 27.
Félévi nevelőtestületi értekezlet	2026. február 2.
Szülői értekezlet és továbbtanulási tájékoztató	2026. február 2.
Pótló felvételi vizsga nyolcadik osztályosok számára	2026. február 3.
Szülők-Nevelők Bálja	2026. február 13.
Jelentkezés a tavaszi érettségi vizsgákra, felsőoktatásba	2026. február 15.
Megemlékezés a kommunista diktatúra áldozatairól	2026. február 25.
XII. Regionális Újlatin/Latin és Orosz Nyelvi Kiejtési Verseny	2026. február 26.
I. Szóbeli felvételi vizsganap Tanítás nélküli munkanap	2026. március 2.
II. Szóbeli felvételi vizsganap	2026. március 3.
III. Szóbeli felvételi vizsganap	2026. március 9.
Matematika próbaérettségi	2026. március 12.
Március 15-i ünnepély	2026. március 13.
Gyakorló Iskolák Országos Angol Nyelvi Versenye (döntő)	2026. március 20.
Nevelési értekezlet	2026. március 23.
Kompetenciamérések a 9-10-11. évfolyamon	2026. március 23. - május 29.
Intézményi tehetsége nap	2026. április 1.
Tavaszi szünet	2026. április 2-10.
Osztályozóvizsgák	2026. április 13-24.
A magyar költészet napja	2026. április 13. (11.)
Megemlékezés a holocaust magyarországi áldozatairól	2026. április 16.
Osztályozó konferenciák a 12.évfolyamon	2026. április 28.
Ballagási főpróba, utolsó tanítási nap a 12. évfolyamon	2026. április 29.
Ballagás	2026. április 30.

Írásbeli érettségi vizsgák	2026. május 4-22.
Történelem szóbeli vizsga a 11. évfolyamon	2026. május 4-5.
Digitális munkarend a 9-10-11. évfolyamon	2026. május 4-8.
9.NY idegen nyelvi alapvizsgái (német nyelv)	2026. május 4-5., 26.
9.NY idegen nyelvi alapvizsgái (angol nyelv)	2026. május 19-21.
Osztályozóvizsgák	2026. május 18-29.
Emlékezés Török Ignácra	2026. május 21.
Emelt szintű szóbeli vizsgák	2026. június 3-10.
Nemzeti összetartozás napja	2026. június 4.
Tanulmányi osztálykirándulások (10. évfolyam)	2025. június 4-5.
Tanulmányi osztálykirándulások (9., 11. évfolyam)	2025. június 11-12.
Osztályozó konferenciák a 9-11. évfolyamon	2026. június 10.
Diákönkormányzat napja Tanítás nélküli munkanap	2026. június 15.
Középszintű szóbeli vizsgák	2026. június 16. - július 1.
Tanítás nélküli munkanap	2026. június 16.
Szóbeli érettségi vizsgák	
Tanítás nélküli munkanap	2026. június 17.
Szóbeli érettségi vizsgák	
Tanítás nélküli munkanap	2026. június 18.
Szóbeli érettségi vizsgák	
Utolsó tanítás nap	2026. június 19.
Tanévzáró ünnepség	
Beiratkozás	2026. június 25.
Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet	2026. június 26.

VI. A pedagógiai-szakmai ellenőrzés megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával

2022-ben vezetői és intézményi tanfelügyelet zajlott iskolánkban. Megállapításait figyelembe véve működünk.

VII. A szervezeti és működési szabályzat, a házirend és a pedagógiai program

Dokumentumainkat 2024.08.30-án frissítettük. Letölthetőek iskolánk honlapjáról az alábbi linkekre kattintva:

PTE Gyakorló Általános Iskola, Gimnázium és Óvoda Házirendje:

https://babits.pte.hu/dokumentumfile/Hazirend_20241007.pdf

PTE Gyakorló Általános Iskola, Gimnázium és Óvoda Pedagógiai Programja:
https://babits.pte.hu/dokumentumfile/Pedagogiai_program_2024102131.pdf

PTE Gyakorló Általános Iskola, Gimnázium és Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzata:
https://babits.pte.hu/dokumentumfile/SZMSZ_Babits_20241017.pdf

VIII. A betöltött munkakörök alapján a pedagógusok iskolai végzettsége és szakképzettsége

Kiemelt statisztikai munkakör	Végzettségi kategória	Szakképzettség típusa	Létszám
gimnáziumi tanár	mester	középiskolai tanár	83
iskolapszichológus	mester	pedagógus képesítéssel rendelkező egyéb felsőfokú végzettség	1
könyvtáros	mester	pedagógus képesítéssel rendelkező egyéb felsőfokú végzettség	1

IX. A betöltött munkakörök alapján a nevelő és oktató munkát segítők száma, iskolai végzettsége és szakképzettsége

Kiemelt statisztikai munkakör	Végzettségi kategória	Szakképzettség típusa	Létszám
iskolaitkár	középfok	pedagógus képesítéssel nem rendelkező középfokú végzettség	1
iskolaitkár	alap	pedagógus képesítéssel nem rendelkező felsőfokú végzettség	1
rendszergazda	alap	pedagógus képesítéssel nem rendelkező felsőfokú végzettség	1
rendszergazda	alap	pedagógus képesítéssel nem rendelkező felsőfokú végzettség	1
laboráns	középfok	pedagógus képesítéssel nem rendelkező középfokú végzettség	2

X. Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei

A kimeneti mérések országos és feladatellátási hely szintű mutatói az adatvizualizációs felületén tekinthetők meg. Külön intézményi és feladatellátási helyi jelentések a 2024-es mérésről nem állnak elő. A végleges tanulói eredményeket az Intézményi Gyorsvisszajelző felületen tudják megtekinteni.

<https://okm.kir.hu/fit2/>

A legutóbbi országos mérés-értékelések 2024-es évi eredményei az alábbi linken megtekinthetők:
[Kompetencia eredmények 2024-es tanév](#)

XI. A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok

Évfolyamismétlésre utasított tanulók száma: 0 tanuló

XII. Az érettségi vizsgák átlageredményei

A 2024/2025-ös tanévben az érettségi vizsga eredményei:

Tantárgy	Szint	Átlag	Tantárgy	Szint	Átlag
Magyar nyelv és irodalom	közép	4,53	Biológia	közép	3,71
	emelt	4,18		emelt	3,75
Matematika	közép	4,39	Fizika	közép	---
	emelt	4,46		emelt	4,64
Történelem	közép	4,11	Földrajz	közép	4,83
	emelt	4,50		emelt	4,28
Angol nyelv	közép	4,85	Kémia	közép	---
	emelt	4,93		emelt	4,14
Német nyelv	közép	4,93	Ének-zene	közép	---
	emelt	4,88		emelt	---
Spanyol nyelv	közép	4,50	Gazdasági ismeretek	közép	---
	emelt	5,00		emelt	4,00
Francia nyelv	közép	---	Digitális kultúra	közép	3,98
	emelt	5,00		emelt	4,93
Latin nyelv	közép	---	Testnevelés	közép	4,50
	emelt	---		emelt	5,00
Olasz nyelv	közép	---	Mozgókép és médiaismeret	közép	5,00
	emelt	---		emelt	---
Orosz nyelv	közép	---	Állampolgári ismeretek	közép	5,00
	emelt	---		emelt	---

Osztály	Átlag	Kitűnő	Jeles
12.A	4,29	3	4
12.B	4,55	9	6
12.C	4,50	9	3
12.E	4,57	7	6
12.F	4,48	7	5

XIII. A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége

A tanuló részt vehet a diákkörök (szakkörök, érdeklődési körök, művészeti csoportok) munkájában. A diáktagságra minden tanév szeptemberében lehet jelentkezni. Az iskola diákjai is szervezhetnek diákkört, ha:

- a diákkör tevékenységét a tantestületből valamelyik tanár patronálja,
- a diákkör működését az igazgató a tanórán kívüli foglalkozás rendjében nyilvánosságra hozta.

A rendszeres elfoglaltságot jelentő tanórán kívüli foglalkozásokon való részvétel adott tanévben kötelező, ha arra a tanuló jelentkezett.

A rendszeres tanórán kívüli foglalkozáson való részvételről kijelentkezni csak a tanév végén, illetve a következő tanév második hetéig lehet. A rendszeres elfoglaltságot jelentő tanórán kívüli foglalkozások ingyenesek, de egyes szakkörök és az önképzőkörök – azok jellegétől függően – térítési díjasok is lehetnek. Ennek feltételeit, a fizetendő díjakról való tájékoztatást az intézmény a jelentkezések előtt megadja.

A tanórán kívüli foglalkozások időpontját és helyszínét az intézmény a foglalkozásra jelentkezők, valamint a foglalkozást tartó igényei figyelembevételével állapítja meg.

A tehetséggondozásra, illetve a felzárkóztatásra szervezett foglalkozásokat a tanulók közül bárki igénybe veheti. Ezek időpontjait, helyét és a foglalkozásokat vezető tanárok nevét az iskola hirdetőtábláján és honlapján minden tanév szeptemberében az intézményvezető közzéteszi.

XIV. A hétvégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai

A tanuló tudásának mérése, ellenőrzése szóban és írásban, illetve gyakorlati feladatok elkészítésével, bemutatásával történik. Az év első tanóráján a szaktanárok a tantárgyi sajátosságoknak megfelelően tájékoztatást nyújtanak a tantárgy követelményrendszeréről, illetve

az ellenőrzés módjáról. A tantárgy követelményrendszeréről a szülőnek/gondviselőnek jogában áll tájékozódni.

Az értékelés során a szaktanár köteles figyelembe venni, ha a tanuló tanulási nehézségekről, részképesség-zavarról (stb.) szóló érvényes szakvéleménnyel és az alapján kiállított határozattal rendelkezik. Az ezzel kapcsolatos tájékozódás a tanuló, a szülő, a szaktanár és az osztályfőnök közös felelőssége.

A pedagógusok gondoskodnak arról, hogy a félévi, év végi konferenciákon a tárgy heti óraszámánál legalább eggyel több jegy alapján zárják le a tanuló osztályzatát. A megszerzett osztályzatok a tesztek, feladatok, értékelések, ellenőrzések stb. kiosztása és megbeszélése után egy héten belül bekerülnek az elektronikus naplóba.

A tanuló az ellenőrzés alól felmentést kérhet tanárától, de csak az óra megkezdése előtt:

- hiányzás esetén,
- egyéb esetben félévente, tantárgyanként egy alkalommal. Bejelentett ellenőrzéskor ez a lehetőség nem illeti meg.

Témazáró dolgozat írásának szabályai:

- a dolgozatot a téma megjelölésével a szaktanár legalább 7 nappal előbb bejelenti az adott osztálynak/csoportnak,
- témazáró dolgozatról maximum kétféle írási mód van, a tanárok és a diákok egyeztetése alapján,
- a szaktanár a dolgozatokat a megírástól számított 20 munkanapon belül kijavítva kiosztja
- ha a határidőre a tanár nem javítja ki a témazárót, akkor a tanulónak joga van nem kérni a jegyet, ez esetben azonban egy új időpontban ismételtelen meg kell írnia a dolgozatot, legkorábban 3 nap múlva,
- ha a tanuló nem vesz részt (nem tud részt venni) a témazáró dolgozat megírásán, akkor azt
- a lehető legrövidebb időn belül – pótolja, előre bejelentett témazáró dolgozatról történő igazolatlan hiányzás esetén a tanár előzetes egyeztetés nélkül, a tantárgy bármely óráján megírathatja a dolgozatot,
- a témazárók osztályzatait az elektronikus naplóban a szaktanár piros színű osztályzattal jelöli,
- témazáró dolgozat hiányában a diák a féléves vagy éves tananyagból beszámoltató vizsgára kötelezhető, a vizsga eredménye a félévi vagy év végi osztályzat megállapításában legfeljebb 50 %-os súllyal szerepelhet.

A *házi feladat* (beszámoló, fogalmazás, újságcikk...) írásakor be kell tartani a forrásmunka felhasználására vonatkozó szabályokat: idegen szöveg átvételekor jelölni kell a forrásmunka címét, szerzőjét, illetve az internetes weboldalt a felhasználás időpontjával együtt. A plagizált írásbeli munkákat a szaktanár újraírásra visszaadhatja, illetve értékelhetetlennek vagy elégtelennek minősítheti.

XV. Az osztályozóvizsga követelményei tantárgyanként és évfolyamonként, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje

Osztályozóvizsga letétele annak a tanulónak engedélyezhető:

- az iskola igazgatójának engedélyével egy vagy több tantárgyból, ha indokolt esetben a tanuló tanulmányi kötelezettségeit az előírtnál rövidebb idő alatt kívánja teljesíteni;
- az iskola igazgatójának engedélyével, ha az iskolában kötelezően nem tanult tantárgyból érdemjegyet kíván szerezni;
- mulasztások következményeként (250 órát meghaladó hiányzás, 30%-ban a szakóra nem látogatása), ha a tantestület a törvény által biztosított lehetőségek figyelembevételével erre lehetőséget ad;
- felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétele alól;
- ha egyéni munkarendben teljesíti tanulmányi kötelezettségeit.

Az osztályozóvizsgára történő jelentkezés írásban, az intézmény által elkészített formanyomtatványon ("Jelentkezési lap osztályozóvizsgára") történik. A jelentkezési lapon meg kell adni:

- a tanuló nevét, osztályát,
- azt a tantárgyat, melyből osztályozóvizsgát kíván tenni,
- az osztályozóvizsgával érintett tantárgy azon évfolyamait, melyből vizsgázni kíván,
- a jelentkezéskor a tantárgyat tanító pedagógus nevét.

A jelentkezési lapon a szaktanár feltünteti, hogy a tanuló részére az osztályozóvizsgát javasolja, vagy nem javasolja. A jelentkezési lapot a 18 éven aluli tanuló esetében a szülőnek is alá kell írnia. A jelentkezést írásban le lehet mondani az osztályozóvizsga kitűzött időpontja előtt 5 munkanappal. Ezt követően a vizsgát lemondani már nem lehet, és ha a tanuló mégsem jelenik meg, akkor javítóvizsgát kell tennie.

A vizsgára történő jelentkezést az intézmény vezetője fogadja el és engedélyezi.

Eredményes osztályozóvizsgát követően a tanulónak lehetősége van, hogy a választott tantárgyakra vonatkozó szabályozás alapján, osztályozási kötelezettség nélkül az adott tantárgy óráit továbbra is látogassa.

Az osztályozóvizsga a 20/2012. (VIII.31. EMMI rendelet) alapján tanévenként kétszer tehető. Az előrehozott érettségi vizsgát tenni kívánók számára osztályozóvizsgát egy évben kétszer, az őszi, illetve a tavaszi érettségi időszakokhoz igazodva tartunk. A pontos időpontokat minden év szeptember első munkanapján tesszük közzé. A 2025/2026-os tanévre vonatkozó időpontok megtalálhatóak ezen dokumentum V. pontja alatt, a *„Jelentősebb rendezvények, események a 2025/2026-os tanévben”* című listában.

Jelentkezni a szaktanárnál lehet, aki a vezető-helyettesnek továbbítja a jelentkezők névsorát.

A tanulók tájékoztatása az iskolavezetés és a szaktanárok közös feladata.

Az őszi és a tavaszi időszakban vizsgázó tanulók számára a vizsga tárgya a következő tanév(ek)a helyi tantervben rögzített anyaga(i).

Amennyiben a tanuló több tanév anyagából kíván vizsgázni, ezt az írásbeli vizsgán, vizsgarészben különböző feladatlapokon oldhatja meg, melyekből egy napon maximálisan kettőt kaphat.

A több évfolyam tananyagából vizsgázó tanuló szóbeli vizsgán is több feladatot old meg az előírt pihenőidő betartásával.

A különböző érdemjegyek a tanuló különböző évfolyamokra szerzett év végi osztályzatai.

Ha az osztályozóvizsgát tett tanuló a tárgy óráit továbbra is látogatni szeretné, ezt szülőjének, gondviselőjének írásban kell kérnie. A kérelmet az igazgató hagyja jóvá, és értesíti az osztályfőnököt, illetve a szaktanárt.

Az osztályozóvizsgák témakörei a helyi tantervnek megfelelően kerülnek kijelölésre.

XV. Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma

Az iskolai osztályaink száma: 25

évfolyam	osztály	létszám
9.	A	27
	B	38
	C	32
	D	27
	E	35
	F	29
	NY	32
10.	A	24
	B	30
	C	23
	D	30
	E	27
	F	28

évfolyam	osztály	létszám
11.	A	32
	B	29
	C	31
	D	34
	E	28
	F	31
12.	A	28
	B	34
	C	30
	D	27
	E	26
	F	33

Kelt: Pécs, 2025. október 18.